

Základní škola Charlotty Masarykové, Praha 5 -Velká Chuchle,
příspěvková organizace

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.:	389/2025
Vypracoval:	Ing. Dominika Ondrášková, ředitelka školy
Schválil:	Ing. Dominika Ondrášková, ředitelka školy
Řád nabývá platnosti dne:	13. 08. 2025
Řád nabývá účinnosti dne:	01. 09. 2025

I. PROVOZOVNA

1. Školní jídelna poskytuje ve své nabídce služby strávníkům – žákům, pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům, cizím strávníkům. Školní jídelna nabízí menu /polévka, hlavní chod, nápoj, občasně doplněk/. Zařízení má stanovenou dobu výdeje a otevírací dobu, po kterou jsou poskytovány služby.
2. Vstup do školní jídelny
od 11.00 do 11.30 hod. - cizí strávníci, výdej obědů pro nemocné žáky
od 11.30 do 14.00 hod. - žáci a ostatní zaměstnanci

II. SLUŽBY

1. Na základě vyplněné přihlášky ke stravování se žák stává strávníkem školní jídelny. Oznámení o ukončení stravování sdělte neprodleně vedoucímu školní jídelny. Na základě Vyhlášky č.107/2005 Sb. jsou žáci podle věku rozděleni do kategorií. Výše stravného pro jednoho strávníka na den v jednotlivých kategoriích činí:
 1. kategorie 7-10 let **836,- Kč**, měsíční záloha (38,- Kč den)
 2. kategorie 11-14 let **924,- Kč**, měsíční záloha (42,- Kč den)
 3. kategorie 15 let **1012,- Kč**, měsíční záloha (46,- Kč den)
 4. kategorie Dospělí **1056,- Kč**, měsíční záloha (48,- Kč den)
 5. kategorie Cizí strávníci **2046,- Kč**, měsíční záloha (93,- Kč den)
2. Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosáhnou tohoto věku. Ve školní jídelně je nastaven zálohový systém plateb stravného na jeden měsíc dopředu. **Platby je nutné provádět do 20. dne v měsíci na č.ú. 1895555/0300.** Pokud nebude mít strávník 1. den následujícího měsíce potvrzenou úhradu zálohy, budou mu obědy automaticky stornovány do doby, než nastane náprava. Odhlášky stravy a výběr jídla je možný na www.strava.cz.
3. V naléhavých případech (např. onemocnění žáka) lze obědy telefonicky nebo SMS zprávou odhlásit na tel. čísle 602180236 do 6.30 hodin toho dne. Žák má nárok na dotovaný oběd pouze v době pobytu ve škole a školském zařízení, tj. pokud se v daný den zúčastnil výuky /platí i v den školního výletu/. První den nemoci /neplánované nepřítomnosti/ se považuje za pobyt ve škole, pro dítě se vaří a rodiče mají možnost tento den oběd odebrat do vlastních nádob, pokud oběd nebyl do 6.30 hod. odhlášen.

Pokud mají rodiče zájem odebrat obědy i v době nemoci žáka, pak cena za takový oběd není dotována a bude zahrnovat celkové náklady na přípravu oběda, tedy 93,-- Kč.

4. Po zaplacení stravného je strávník automaticky přihlášen na obědy č. 1. Pokud bude někdo chtít oběd č. 2, musí si ho označit v aplikaci strava.cz 2 pracovní dny předem. Tzn., že na úterý si ho označí do konce čtvrtka předešlého týdne a na čtvrtek do konce pondělí daného týdne.
5. Žáci prvních tříd a noví žáci si zakoupí v kanceláři ŠJ bezkontaktní plastový čip za 127,-- Kč. Každý strávník se při výdeji oběda prokazuje přiložením čipu ke čtečce. Čip používá strávník po celou dobu školní docházky /tj. až do deváté třídy/. Pokud bude čip vrácen funkční a nepoškozený, bude strávníkům vyplacena záloha 127,-- Kč. V případě ztráty či zničení je nutné do 3 dnů zakoupit nový.

III. ORGANIZACE PROVOZU

1. Příprava pokrmů a nápojů, polotovarů včetně skladování surovin pro tuto výrobu je zabezpečováno podle vyhlášky č. 137/2004 Sb. a zákona č. 258/2000 Sb. Pokrmy a nápoje jsou připravovány podle receptur – norem školního stravování.
2. Dietní stravování můžeme poskytovat dle technických podmínek školní kuchyně a po dohodě se zákonným zástupcem.
3. Ve skladu jídelny jsou skladovány pouze suroviny určené k přípravě pokrmů, nápojů a polotovarů k potřebě nezměněném stavu s platnými nabývacími doklady.
4. O skladovaném zboží, pomůckách, strojích a zařízeních je vedena průkazná evidence.

IV. ZABEZPEČENÍ PROVOZU

1. Dohled ve školní jídelně zajišťují zaměstnanci školy dle rozvrhu vyvěšeného v jídelně. Dohlédnou na bezproblémový průběh výdeje obědů, na chování žáků a na dodržování hygienických a kulturních stravovacích návyků.
2. Žáci vstupují do jídelny v doprovodu pedagogického doprovodu přezuti a bez školních tašek. V prostorách školní jídelny platí zákaz používání mobilů. Ve školní jídelně se žáci chovají slušně, tiše a ohleduplně. Po vstupu do jídelny si žák vezme ták, příbory a zařadí se do fronty. U výdejního pultu počká na pokyn paní kuchařky, přiloží čip k terminálu a počká na vydání svého oběda. Oběd žák sní v klidu a bez zbytečného otálení, nedojedené zbytky vrací do okénka použitého nádobí a opouští jídelnu. Jakékoliv problémy (technické nebo i zdravotní) zjištěné v průběhu školního stravování žáci bezodkladně hlásí pedagogickému dohledu.
3. Zaměstnanci kuchyně dbají na to, aby svěřená zařízení vyhovovala požadavkům stanovených platnými předpisy stavebními, hygienickými a protipožárními.
4. Dbají na zabezpečení školní kuchyně proti vstupu cizích osob a osob bez potravinářského průkazu a dále na bezpečnost /uzamčení, kontrola oken, světla, vody atd./
5. Dbají na materiálně technické vybavení a zařízení.

Ing. Dominika Ondrášková, ředitelka školy